

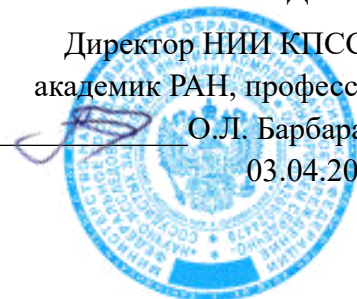
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
«Научно-исследовательский институт комплексных проблем  
сердечно-сосудистых заболеваний»  
(НИИ КПССЗ)

УТВЕРЖДЕНО

На заседании Ученого Совета  
НИИ КПССЗ  
Протокол № 4 от 31.03.2023

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор НИИ КПССЗ,  
академик РАН, профессор  
О.Л. Барбараш  
03.04.2023



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре  
**Б2.1 ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

**Направление подготовки:** 3.1. Клиническая медицина  
3.2. Профилактическая медицина  
3.3. Медико-биологические науки

**Квалификация:** Исследователь. Преподаватель-исследователь.

**Форма обучения:** очная

Семестр	Трудоемкость		Лекции (час)	Практ. занятия (час)	СР (час)	Форма промежуточного контроля (экзамен / зачет)
	ЗЕ	час				
4	6	216			216	Зачет
<b>Итого</b>	6	216			216	Зачет

Кемерово, 2023

Рабочая программа практики «Педагогическая практика» (Б2.1) составлена на основании Федеральных государственных требований, утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации №951 от 20 октября 2021 г. (зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ № 65943 от 23.11.2021г.), в соответствии с учебными планами подготовки аспирантов в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Научно-исследовательский институт комплексных проблем сердечно-сосудистых заболеваний» по направлениям подготовки 3.1. Клиническая медицина, 3.2. Профилактическая медицина, 3.3. Медико-биологические науки.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета НИИ КПССЗ \_\_\_\_\_ г., Постановление заседания № \_\_\_\_\_.

#### **Рабочую программу разработали:**

**Печерина Тамара Борзалиевна** – кандидат медицинских наук, доцент, старший научный сотрудник лаборатории патологии кровообращения отдела клинической кардиологии, старший преподаватель научно-образовательного отдела НИИ КПССЗ

**Тарасов Роман Сергеевич** – доктор медицинских наук, доцент, заведующий лабораторией рентгенэндоваскулярной и реконструктивной хирургии сердца и сосудов, старший преподаватель научно-образовательного отдела НИИ КПССЗ

#### **Рецензенты:**

**Мичурина Елена Сергеевна** – кандидат педагогических наук, доцент, доцент межвузовской кафедры общей и вузовской педагогики института образования КемГМУ

**Тупикина Галина Геннадьевна** – кандидат педагогических наук, доцент, доцент межвузовской кафедры общей и вузовской педагогики института образования КемГМУ

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Общие положения.....	4
1.1. Цели и задачи практики .....	4
1.2. Место практики в ОПОП .....	4
2. Структура и содержание практики .....	5
2.1. Учебно-тематический план практики .....	5
2.2. Содержание модулей практики .....	6
3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы аспирантов в рамках педагогической практики.....	8
4. Формы промежуточной аттестации .....	8
5. Информационное обеспечение.....	9
Приложение 1. Отчет по педагогической практике.....	11
Приложение 2. План прохождения педагогической практики.....	12
Приложение 3. График проведения занятий.....	13
Приложение 4. План-конспект проведения семинарского / практического занятия.....	14
Приложение 5. Заключение о прохождении педагогической практики.....	15
Приложение 6. Отзыв научного руководителя о прохождении педагогической практики.....	16

## **1. Общие положения**

### **1.1. Цель и задачи прохождения педагогической практики:**

**Целью** прохождения педагогической практики является освоение и закрепление базовых компонентов, необходимых для осуществления педагогической деятельности в условиях высшей школы.

#### **Задачи практики:**

- приобретение опыта педагогической работы в условиях высшего образовательного учреждения;
- формирование основных умений владения педагогической техникой и педагогическими технологиями;
- формирование умений и навыков организации образовательного процесса и анализа его результатов;
- исследование возможностей использования инновационных педагогических технологий как средства повышения качества образовательного процесса;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности.

### **1.2. Место практики в структуре ОПОП**

Педагогическая практика входит в образовательный компонент программы аспирантуры. Педагогическая практика направлена на подготовку аспиранта к педагогической деятельности. В связи с этим необходимыми базовыми знаниями и умениями при прохождении данной практики являются знания и умения, сформированные при изучении дисциплины «Педагогика высшей школы» и «Основы психологии высшего образования».

Педагогическая практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при освоении дисциплин «Педагогика высшей школы» и «Основы психологии высшего образования», и практической деятельностью по реализации этих знаний в реальный образовательный процесс.

Место и сроки проведения практики определяются на основании учебного плана подготовки аспирантов. Педагогическая практика производится на базе НИИ КПССЗ. Конкретное содержание практики планируется аспирантом совместно с научным руководителем, отражается в индивидуальном плане аспиранта, в котором фиксируются все виды деятельности за период прохождения практики.

Научный руководитель аспиранта:

- согласовывает индивидуальную программу педагогической практики аспиранта и календарные сроки ее проведения с начальником научно-образовательного отдела, где осуществляется подготовка аспиранта;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению индивидуальной программы практики;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе аспиранта в период педагогической практики с выдачей индивидуальных заданий, оказывает соответствующую консультационную помощь;
- осуществляет систематический контроль над ходом практики и работой аспиранта;
- оказывает помощь аспиранту по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета.

Продолжительность проведения практики устанавливается в соответствии с учебным планом подготовки аспирантов и индивидуальным планом аспиранта.

Педагогическая практика может проходить в виде подготовки и проведения семинарских, практических или лабораторных занятий для обучения ординаторов, студентов.

Зачет проходит в форме защиты отчета о практике на заседании Ученого совета НИИ КПССЗ.

Обучающиеся, не выполнившие программу по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из НИИ КПССЗ, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном действующим законодательством и локальными актами НИИ КПССЗ.

Продолжительность проведения практики устанавливается в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса подготовки аспирантов и индивидуальными планами аспирантов. Общая трудоемкость практики 108 часов (ЗЕТ).

Требования к уровню подготовки аспиранта, завершившего прохождение педагогической практики:

- знать основные требования, предъявляемые к преподавателю вуза;
- иметь представление о методике преподавания;
- владеть практическими навыками педагогической деятельности.

## 2. Структура и содержание педагогической практики

Содержание педагогической практики определяется научным руководителем аспиранта. Программа практики взаимосвязана с возможностью последующей преподавательской деятельности лиц, оканчивающих аспирантуру.

Условия и объем полученной аспирантами психолого-педагогической информации позволяют педагогическую практику пройти в виде следующих этапов:

- «пассивная» педагогическая практика, которая заключается в посещении занятий, проводимых научным руководителем и преподавателями (с последующим их анализом);

- «активная» педагогическая практика, проведение аспирантом занятия со слушателями (обучающимися), при этом аспирант проходит практику под руководством своего научного руководителя;

- подготовка учебно-методических материалов (планов семинаров, методических разработок, рецензий, отзывов и др.) и отчетной документации о прохождении педагогической практики (сдается в научно-образовательный отдел). Отчетные документы по прохождению педагогической практики оформляются согласно утвержденным шаблонам (приложения 1 - 7).

Содержание педагогической практики определяется рабочей программой практики, которая предусматривает разнообразные виды и формы самостоятельной работы аспирантов, объединенные в модули по направлениям деятельности.

В период практики аспиранта ориентируют на подготовку и проведение практических занятий по направленности (профилю) специализации. Рекомендуется чтение пробных лекций в небольших группах под контролем преподавателя. Возможно, участие аспиранта совместно с руководителем в текущей аттестации обучающихся, контроле самостоятельной работы обучающихся и другие виды работ.

### 2.1. Учебно-тематический план практики

№ п/п	Разделы практики, виды деятельности обучающегося	Трудоемкость (час)	Формы текущего контроля
1	<b>Модуль 1. Разработка индивидуальной программы прохождения педагогической практики аспиранта.</b> • Разработка и утверждение индивидуального плана педагогической практики.	12	<i>Индивидуальная программа прохождения практики</i>
2	<b>Модуль 2. Посещение лекций преподавателей.</b> • Посещение и анализ учебных занятий преподавателей	24	<i>Анализ лекции</i>
3	<b>Модуль 3. Посещение семинарских занятий преподавателей</b> • Посещение и анализ учебных занятий преподавателей	24	<i>Анализ практического занятия</i>

4	<b>Модуль 4. Подготовка лекций.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изучение и анализ учебной и учебно-методической литературы, конспектов лекций по теме.</li> <li>• Изучение учебного материала по вопросам лекции.</li> <li>• Изучение первоисточников по теме лекции.</li> <li>• Реферирование научных монографий и статей по теме лекции.</li> <li>• Составление плана лекции и тезисов.</li> <li>• Написание текста лекции.</li> <li>• Обсуждение текста лекции с научным руководителем.</li> <li>• Чтение лекции в аудитории перед небольшой группой студентов (обучающихся), если это было запланировано.</li> <li>• Анализ прочитанной лекции и обсуждение с руководителем.</li> </ul>	48	<i>Методические рекомендации и материалы</i>  <i>Чтение лекции и самоанализ</i>
5	<b>Модуль 5. Подготовка и проведение практических занятий.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изучение и анализ учебной и учебно-методической литературы, конспектов лекций по теме.</li> <li>• Изучение учебного материала по вопросам семинарского занятия.</li> <li>• Изучение первоисточников по теме семинарского занятия.</li> <li>• Реферирование научных монографий и статей по теме семинарского занятия.</li> <li>• Составление плана семинарского занятия.</li> <li>• Подготовка наглядных пособий.</li> <li>• Проведение семинарского занятия - 1-2 по теме, избранной научным руководителем.</li> <li>• Последующее обсуждение семинарского занятия с научным руководителем.</li> </ul>	48	<i>Методические рекомендации и материалы</i>  <i>Проведение занятия и самоанализ</i>
6.	<b>Модуль 6. Ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Освоение различных форм контроля знаний, умений и навыков.</li> <li>• Участие в организации самостоятельной работы.</li> </ul>	24	<i>Методические рекомендации и материалы</i>
7	<b>Модуль 7. Научно-методическая работа в высшей школе.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изучение организации научно-методической работы в научно-образовательном отделе.</li> <li>• Подготовка материалов для практических работ, составление презентаций и т.д. по заданию научного руководителя</li> </ul>	24	<i>Методические рекомендации и материалы</i>
8	<b>Подготовка отчета по практике.</b> Сдача отчета по практике	12	<i>Рукопись отчёта</i>

## 2.2. Содержание модулей педагогической практики

### Модуль 1. Разработка индивидуальной программы прохождения педагогической практики аспиранта.

*Цель задания:* научить аспирантов планировать свою работу в вузе на весь период педагогической практики.

*Выполнение задания.* В индивидуальном календарном плане должны найти отражение все задания, выполнение которых предусмотрено программой учебно-методической практики. Индивидуальный календарный план согласовывается с научным руководителем.

В ходе первичной консультации научного руководителя, в которой он представляет основные требования, нормативные положения и формы отчетности результатов практики, аспирант уясняет цель и задачи педагогической практики, намечает основные виды работ. В ходе последующих консультаций научный руководитель знакомит аспиранта с планируемыми к изучению темами занятий, определяет даты проведения занятий аспирантом и дает краткую характеристику особенностей коллектива обучающихся, с которым аспиранту предстоит

прохождение практики. Планируя прохождение педагогической практики, аспирант приобретает навыки планирования учебного процесса, приобщается к самоорганизации своей деятельности в вузе.

### **Модуль 2. Посещение лекций преподавателей.**

*Цель задания:* изучить структуру деятельности преподавателя, сформировать у аспирантов умения наблюдать и анализировать ее.

*Выполнение задания.* Изучение учебных программ. Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей НИИ КПССЗ в ходе посещения лекций.

### **Модуль 3. Посещение семинарских занятий преподавателей.**

*Цель задания:* изучить структуру деятельности преподавателя вуза, сформировать у аспирантов умения наблюдать и анализировать ее.

*Выполнение задания.* Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей в ходе посещения семинарских, практических занятий. Знакомство с группой.

В ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин, аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «обучающийся-преподаватель».

### **Модуль 4. Подготовка лекции.**

*Цель задания:* изучить методику подготовки и проведения лекций, сформировать у аспирантов умения определить цель и задачи лекции, составить план лекции, подобрать необходимый материал для лекции и провести ее.

*Выполнение задания.* Подготовка лекции по теме, определенной руководителем кандидатской диссертации и соответствующей направлению научных интересов аспиранта. Изучение учебной, учебно-методической и научной литературы. Изучение источников. Составление плана, тезисов и полного текста лекции. Индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, методическая работа по предмету.

### **Модуль 5. Подготовка и проведение практических занятий.**

*Цель задания:* овладение аспирантами методикой подготовки и проведения практических занятий.

*Выполнение задания.* Подготовка и проведение практических занятий по теме, определенной руководителем педагогической практики. Подбор и изучение методической и учебной литературы. Разработка содержания семинарских, практических занятий по предмету; проведение семинарских, практических занятий и их самоанализ.

В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий у аспиранта должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности.

### **Модуль 6. Ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе.**

*Цель задания:* изучение аспирантами организации учебно-воспитательного процесса в высшей школе.

*Выполнение задания.* Общее ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей. Участие в оценке качества различных видов работ обучающихся.

### **Модуль 7. Научно-методическая работа в высшей школе.**

*Цель задания:* изучение аспирантами организации научно-методической работы в высшей школе.

*Выполнение задания.* Посещение научно-методических консультаций, организованных научно-образовательным. Ознакомление с учебно-методическими комплексами дисциплин. Подготовка материалов для практических работ, составление презентаций, задач, тестов и т.д. для обучающихся по заданию научного руководителя.

**Подготовка отчета о прохождении педагогической практики.** Утверждение отчета на

Ученом совете Института.

В ходе практики у аспирантов должны быть сформированы: умения постановки учебно-воспитательных целей и задач; выбора типа, вида занятия; использования различных форм организации учебной деятельности студентов и инновационных образовательных технологий, в том числе информационных; диагностики, контроля и оценки качества учебной деятельности студентов, навыки создания и использования современного методического обеспечения учебного процесса в вузе.

### **3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы аспирантов на педагогической практике**

Самостоятельная работа аспирантов проводится в форме изучения рабочих программ учебных дисциплин, содержания практических или семинарских занятий; изучения лекций и учебно-методических материалов по тематике планируемых практических или семинарских занятий; разработки конспектов для проведения самостоятельных лабораторных, практических или семинарских занятий.

### **4. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Педагогическая практика считается завершённой при условии прохождении аспирантом всех этапов программы практики.

1. Аспирант должен предоставить по итогам практики отчет по практике (приложение 1). Отчет заслушивается и обсуждается на Ученом совете Института.
2. Критерии оценивания результатов прохождения педагогической практики:
  - мнение научного руководителя об уровне подготовленности аспиранта;
  - степень выполнения программы практики;
  - содержание и качество представленной аспирантом отчетной документации;
  - уровень знаний, показанный при защите практики на Ученом совете.

3. Описание шкалы оценивания:

Формой контроля по педагогической практике является зачет, прохождение практики оценивается как «зачтено» или «не зачтено».

**Оценка «зачтено»** ставится, если аспирант владеет глубокими знаниями:

- об альтернативных программах по изучаемым в образовательном учреждении дисциплинам;
- имеет прочные теоретические знания по предмету;
- умеет осуществлять перспективное и недельное планирование учебно-воспитательной работы;
- проявляет самостоятельность и инициативу при планировании учебных занятий по предмету;
- умеет определить и обосновать цели, содержание, средства и методы обучения;
- умеет составить конспекты и развернутые планы уроков (лекций и семинарских и др. видов занятий), проявляет при этом самостоятельность и инициативу;
- умеет определить содержание воспитательного мероприятия в соответствии с уровнем воспитанности обучающихся, подобрать материал в соответствии с поставленными целями, смоделировать форму воспитательного мероприятия.
- свободно владеет материалом дисциплины, не допускает ошибок в собственной речи;
- умеет использовать во время проведения учебных занятий и воспитательного мероприятия разнообразные методы включения обучающихся в активную деятельность;
- владеет умениями оценивать уровень знаний, умений и навыков обучающихся в соответствии с нормами оценки;
- умеет анализировать собственную деятельность, оценивать результативность проведенных учебных занятий, воспитательного мероприятия и вносить необходимые коррективы;
- умеет использовать различные методы исследования;



- умеет этически грамотно реагировать на возникающие педагогические ситуации.

**Оценка «не зачтено»** ставится, если обучающийся:

- показывает недостаточную глубину знаний о современных технологиях обучения и воспитания;

- затрудняется в осуществлении перспективного и недельного планирования учебно-воспитательной работы;

- не владеет в полной мере умениями планировать учебные и внеклассные занятия по предмету, не проявляет при этом самостоятельность и инициативу;

- затрудняется при составлении конспектов и развернутых планов учебных занятий;

- испытывает затруднения в определении и обосновании целей, содержания, средств и методов обучения;

- не умеет определить содержание зачетного воспитательного мероприятия в соответствии с уровнем воспитанности обучающихся, испытывает затруднения в подборе материала в соответствии с поставленными целями, использует готовые разработки воспитательных мероприятий;

- слабо владеет материалом при проведении учебных занятий, допускает серьезные ошибки в собственной речи и не замечает их в речи обучающихся;

- затрудняется в использовании во время проведения учебных занятий и воспитательного мероприятия методов включения учащихся в активную деятельность;

- редко удается реализовать в полной мере поставленные задачи к учебному занятию;

- испытывает затруднения в объективной оценке знаний, умений и навыков обучающихся в соответствии с нормами оценки

- испытывает значительные трудности при осуществлении анализа посещенных учебных занятий;

- не умеет анализировать собственную деятельность, затрудняется при оценивании результативности проведенных учебных занятий, воспитательного мероприятия;

- в процессе общения с обучающимися, преподавателями, руководителем практики у аспиранта нередко возникают конфликты;

- не умеет этически грамотно реагировать на возникающие педагогические ситуации.

Оценка «зачтено» вносится в индивидуальный план аспиранта, оценка «не зачтено» в индивидуальный план не вносится.

НИИ КПССЗ обеспечивает каждого аспиранта основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам образовательных программ, в соответствии с требованиями к основной образовательной программе послевузовского профессионального образования и паспортом специальностей.

## 5. Информационное обеспечение

№ п/п	Наименование и краткая характеристика библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса, в том числе электронно-библиотечных систем и электронных образовательных ресурсов (электронных изданий и информационных баз данных)	Количество экземпляров, точек доступа
	<b>ЭБС:</b>	
1	База данных «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <a href="http://www.rosmedlib.ru">http://www.rosmedlib.ru</a> ООО ГК «ГЭОТАР» г. Москва (В рамках Соглашения о сотрудничестве от 15.01.2020г с ГБУЗ «КНМБ»)	по договору, срок оказания услуги с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
2	Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Договор № 101/НЭБ/6802 от	по договору с 07.09.2020 по

	07.09.2020	07.09.2025г.
3	Справочная Правовая Система КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: локальная сеть вуза ООО «Компания ЛАД-ДВА» Контракт №03391000148220004440001 от 19.12.2022	по договору, срок оказания услуги с 19.12.2022 г. по 25.12.2023 г.
4	БД издательства Wiley [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <a href="https://onlinelibrary.wiley.com/">https://onlinelibrary.wiley.com/</a> - (через IP-адрес учреждения) доступ «на условиях национальной подписки	срок оказания услуги с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
5	БД издательства SpringerNature [Электронный ресурс]. - Режим доступа - (через IP-адрес учреждения): <a href="http://link.springer.com/">http://link.springer.com/</a> ; <a href="https://www.nature.com/siteindex">https://www.nature.com/siteindex</a> ; <a href="https://experiments.springernature.com/">https://experiments.springernature.com/</a> ; <a href="http://materials.springer.com/">http://materials.springer.com/</a> ; <a href="http://zbmath.org/">http://zbmath.org/</a> ; <a href="https://nano.nature.com/">https://nano.nature.com/</a> ФГБУ «РФФИ» г Москва, Сублицензионный доступ на условиях национальной подписки	по договору, срок оказания услуги с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
6	Полнотекстовая коллекция журналов издательства Oxford University Press [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <a href="https://academic.oup.com">https://academic.oup.com</a> - (через IP-адрес учреждения) доступ «на условиях национальной подписки	срок оказания услуги с 01.01.2023 г. по 31.12.2023г.
	<b>Интернет-ресурсы:</b>	
1	<a href="http://www.cochrane.ru">http://www.cochrane.ru</a> / Библиотека Cochrane	неограниченный
2	<a href="http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/">http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/</a> Национальная Библиотека медицины США	неограниченный

**ОТЧЁТ**  
**по педагогической практике**

аспиранта второго года обучения  
по специальности \_\_\_\_\_  
(шифр и название специальности)

Фамилия Имя Отчество

Научный руководитель \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  
(подпись, дата)

Начальник НОО \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  
(подпись, дата)

Кемерово, 2023

**ПЛАН**  
**прохождения педагогической практики**  
аспирантов второго года обучения  
по специальности \_\_\_\_\_  
шифр и название специальности

Фамилия Имя Отчество

№ п/п	Мероприятия	Время проведения	Отметка о выполнении	Примечание
1	Ознакомление с документацией по проведению практики (изучение рабочей программы)			
2	Определение темы и формы проводимых занятий и установление даты их проведения			
3	Изучение литературы по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины			
4	Посещение практических занятий, проводимых преподавателями НИИ КПССЗ			
5	Подготовка плана проведения занятий и утверждение его у научного руководителя и (или) руководителя практики			
6	Проведение практических занятий с обучающимися			
7	Подготовка отчёта о прохождении практики к заслушиванию на Ученом совете Института			
8	Отчёт на заседании Ученого совета Института			

### График проведения занятий

Дисциплина \_\_\_\_\_

Для ординаторов \_\_\_\_\_ курса

по специальности \_\_\_\_\_

вид занятий \_\_\_\_\_

(семинарские, практические)

п/п	Номер и тема занятий	Дата, время и место проведения	Отметка о выполнении	Примечания

**План-конспект проведения семинарского / практического занятия**

**аспиранта второго года обучения**  
**по специальности:** \_\_\_\_\_  
шифр и название специальности

**Фамилия Имя Отчество**

**Занятие № \_\_\_\_\_ (2 часа)**

**Тема: « \_\_\_\_\_ »**

**Цели:** \_\_\_\_\_

**КОНСПЕКТ ЗАНЯТИЯ**

(рассмотренные, изученные вопросы, решенные в аудитории задачи, домашнее задание и т.д.)

**Литература:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**о прохождении педагогической практики**

аспиранта второго года обучения  
по специальности: \_\_\_\_\_  
шифр и название специальности

Фамилия Имя Отчество

За время прохождения педагогической практики мероприятия, запланированные в индивидуальном плане, выполнены полностью.

Осуществлено ознакомление с документацией по проведению практических (семинарских) занятий по дисциплине «\_\_\_\_\_» для ординаторов \_\_\_\_\_ курса по специальности \_\_\_\_\_.

Изучены: учебный план специальности \_\_\_\_\_, рабочая программа дисциплины \_\_\_\_\_, учебно-методическая литература по дисциплине \_\_\_\_\_.

В ходе педагогической практики был разработан предварительный план конспект проведения занятий, который был согласован научным руководителем (руководителем педагогической практики). Были проведены \_\_\_\_\_ семинарских / практических занятий (общим объемом \_\_\_\_\_ часов) по темам \_\_\_\_\_.

По окончании практики руководителем был заслушан отчет аспиранта по результатам проведенных занятий, об основных целях их проведения, а также основных трудностях в ходе подготовки к занятиям и при их проведении.

