

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении хирургического лечения сложных нарушений ритма сердца
и электрокардиостимуляции

1. Общие положения

1.1. Отделение хирургического лечения сложных нарушений ритма сердца и электрокардиостимуляции (далее «Отделение») является клиническим структурным подразделением Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научно-исследовательский институт комплексных проблем сердечно-сосудистых заболеваний» (далее «НИИ КПССЗ»).

1.2. Отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», утвержденными в установленном порядке стандартами и порядками оказания медицинской помощи, требованиями Росздравнадзора по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности, иными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность, осуществляемую Отделением, Уставом НИИ КПССЗ, Политикой в области качества, утвержденной в НИИ КПССЗ и документированными процедурами системы менеджмента качества, согласно международным стандартам ИСО 9001 (далее Документированные процедуры СМК), Положением о клинике НИИ КПССЗ, приказами, распоряжениями по НИИ КПССЗ, настоящим Положением и локальными актами.

1.3. Отделение имеет печать, штампы, с указанием на них наименования НИИ КПССЗ и наименования Отделения.

1.4. Координацию деятельности Отделения осуществляет главный врач, по вопросам научно-исследовательской деятельности - заведующий научной лабораторией/отделом по профилю Отделения или назначенный директором научный сотрудник, ответственный за научно-клиническую работу в отделении (далее научно-клинический руководитель).

2. Основные задачи Отделения

2.1. Оказание лечебно-диагностической специализированной и высокотехнологичной помощи пациентам с заболеваниями сердечно-сосудистой системы.

2.2. Освоение и внедрение в практику новых медицинских технологий и современных методов лечения заболеваний сердечно-сосудистой системы.

2.3. Научно-исследовательская деятельность совместно с другими структурными подразделениями Учреждения.

2.4. Образовательная деятельность совместно с другими структурными подразделениями Учреждения.

3. Функции Отделения

3.1. Оказание медицинской помощи пациентам с сердечно-сосудистой патологией:

- сложные нарушения ритма сердца и проводимости;
- мультифокальный атеросклероз;
- ишемическая болезнь сердца;
- врожденные пороки сердца;
- приобретенные пороки сердца;
- миокардиты и эндокардиты и др.

Оказание медицинской помощи пациентам после ортотопической трансплантации сердца и потенциальным реципиентам на трансплантацию сердца.

3.2. Повышение профессиональной квалификации персонала отделения по вопросам оказания медицинской помощи больным сердечно-сосудистыми заболеваниями.

3.3. Осуществление научно-исследовательской деятельности под руководством научных кураторов или научно-клинического руководителя, назначенных в установленном порядке директором НИИ КПССЗ.

3.4. Участие в образовательной деятельности по подготовке научных и медицинских кадров.

3.5. Проведение санитарно-просветительской работы среди пациентов и их родственников.

3.6. Ведение медицинской документации, представление отчета о деятельности Отделения в установленном порядке, ведение регистров и баз данных пациентов.

3.7. Участие в организационно-методической работе.

3.8. Осуществление взаимосвязи и преемственности в работе с другими структурными подразделениями Учреждения.

4. Организация деятельности Отделения

4.1. Отделение возглавляет заведующий Отделением, подчиняющийся по вопросам лечебно-диагностической работы главному врачу и его заместителю по медицинской части, научно-клиническому руководителю - по вопросам научно-исследовательской и учебно-педагогической деятельности.

4.2. На должность заведующего Отделением назначается лицо, имеющее высшее образование - специалитет по одной из специальностей: «Лечебное дело», «Педиатрия», обучение по программе интернатуры/ординатуры по основной специальности и стаж работы врачом-специалистом не менее трех лет. Необходимым условием к допуску к работе является наличие сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации специалиста по основной специальности и повышение квалификации по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье».

4.3. Заведующий Отделением:

- организует руководство деятельностью Отделения;
- несет ответственность за качество лечебно-диагностического процесса;
- разрабатывает и планирует показатели деятельности работников Отделения;
- планирует деятельность Отделения;

- составляет график работы, график сменности и график отпусков медицинских работников Отделения

- совершенствует формы и методы работы, расстановку кадров на рабочих местах и их использование в соответствии с квалификацией;

- представляет интересы Отделения в отношениях со структурными подразделениями, врачебной комиссией, Ученым советом и другими службами НИИ КПССЗ;

- принимает меры по обеспечению выполнения работниками Отделения своих должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка, соблюдения исполнения клинических рекомендаций, стандартов и порядков оказания медицинской помощи, требований Росздравнадзора по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности, документированных процедур СМК,

- в пределах своей компетенции дает указания работникам Отделения обязательные для исполнения;

- организует документооборот в Отделении;

- осуществляет иные функции в соответствии с должностной инструкцией.

4.4. Руководство Отделением по вопросам научно-исследовательской и учебно-педагогической деятельности осуществляет научно-клинический руководитель в соответствии с Положением о клинике.

4.5. Научно-клинический руководитель:

- несет ответственность за качество лечебно-диагностической, образовательной и научно-исследовательской работы в Отделении;

- совместно с заведующим Отделением формирует планы лечебно-диагностической, учебно-методической, научно-исследовательской работы сотрудников Отделения;

- по согласованию с заведующим Отделением определяет научным сотрудникам объем и виды лечебно-диагностической деятельности;

- оказывает консультативную помощь, проводит клинические разборы в случаях, представляющих затруднение в диагностике, лечении, тактике ведения пациентов;

- в пределах своей компетенции дает указания, обязательные для исполнения сотрудниками Отделения;

- осуществляет иные обязательства в соответствии с Положением о клинике.

4.6. На период отсутствия заведующего отделением и/или научно-клинического руководителя (отпуск, командировка и др.) исполнение их обязанностей осуществляет сотрудник, включенный в перечень замещения штатных руководящих должностей.

4.7. Работники отделения назначаются и освобождаются от должности приказом директора по представлению заведующего Отделением. Деятельность заведующего, работников Отделения регулируется их должностными инструкциями.

4.8. Госпитализация больных в Отделение осуществляется в соответствии с Положением о клинике и порядком госпитализации и выписки пациентов из клиники НИИ КПССЗ.

4.9. Отделение имеет в своём составе койки кардиологического и хирургического профиля, расположенные в палатах, количество которых утверждается директором, а также располагает другими кабинетами и помещениями:

- два процедурных кабинета;
- комната для выполнения хирургических манипуляций;
- комната для программирования электрокардиостимуляторов;
- буфет и столовая для пациентов;
- кабинет заведующего отделением;
- кабинет старшей медицинской сестры;
- ординаторская;
- кабинет кастелянши;
- комната для хранения лекарственных средств и препаратов;
- комната для медицинских работников;
- подсобные помещения, душевые и санузлы.

4.10. Взаимодействие Отделения с другими структурными подразделениями Учреждения может выражаться:

- в совместных действиях при разработке и выполнении проектов, касающихся общих задач при решении лечебных и научных проблем, а также деятельности Учреждения в целом;

- в согласовании одновременного или поэтапного выполнения определенных действий структурными подразделениями для достижения конечного результата;

- в разработке проектов документов, касающихся деятельности Учреждения, форм отчётности;

- в получении от структурных подразделений информации по реализации управленческих решений, касающихся оптимизации деятельности Учреждения.

4.11. Анализ своей деятельности Отделение осуществляет в виде отчетов в сроки, установленные статистической отчётностью и локальными требованиями к тематическим отчётам, утверждёнными в Учреждении.

5. Права и обязанности Отделения

5.1. Отделение имеет право:

5.1.1. Использовать предоставленные Отделению информационные и материальные ресурсы.

5.1.2. Запрашивать от структурных подразделений НИИ КПССЗ необходимые документы и информацию в части решения общих задач, а также касающихся деятельности Отделения.

5.1.3. Инициировать и проводить совещания по вопросам совместной деятельности подразделений НИИ КПССЗ, а также её совершенствования.

5.1.4. Знакомиться с проектами решений руководства НИИ КПССЗ, касающиеся Отделения и в целом учреждения по вопросам деятельности Отделения.

5.1.5. По согласованию с директором представлять интересы НИИ КПССЗ во взаимоотношениях со сторонними организациями, привлекать внешних специалистов и консультантов для реализации задач и функций Отделения, согласованных с руководством проектов.

5.1.6. Быть представленным в составе советов и других общественных группах НИИ КПССЗ (Проблемная комиссия, Больничный совет, Совет молодых учёных, Совет по изобретательской и рационализаторской деятельности, рабочие группы и др.).

5.2. Работники Отделения несут ответственность за:

5.2.1. Результаты деятельности, ориентированные на достижение основной цели Отделения.

5.2.2. Невыполнение плановых показателей Отделения.

5.2.3. Низкое качество результатов лечебной деятельности.

5.2.4. Нерациональное использование материальных ресурсов Отделения.

5.2.5. Нарушение правил информационной безопасности.

5.3. Заведующий Отделением несет персональную ответственность за:

5.3.1. Ненадлежащее качество документов, разработанных Отделением, подписанных и/или завизированных им.

5.3.2. Необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства НИИ КПССЗ информацией о деятельности Отделения.

5.3.3. Упущения, недостатки и ошибки в работе Отделения, повлиявшие на ход исполнения лечебно-диагностической работы, производственных и иных планов Учреждения.

5.3.4. Несвоевременное и ненадлежащее исполнение Отделением возложенных функций.

5.3.5. Ненадлежащее исполнение обязанностей, связанных с руководством Отделением.

5.4. Все работники Отделения должны быть ознакомлены с настоящим Положением под роспись.

И.о. главного врача



С.А. Евтушенко