



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Научно-исследовательский институт комплексных проблем
сердечно-сосудистых заболеваний»
(НИИ КПССЗ)

ПРИКАЗ

от 30.12.2022

№ 367

г. Кемерово

Об утверждении положения об операционном блоке

Руководствуясь приказом Министерства здравоохранения от 15.11.2012 №918н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи больным с сердечно-сосудистыми заболеваниями», в целях обеспечения деятельности учреждения по оказанию медицинской помощи

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об операционном блоке (приложение №1).
2. Документоведу Я.О. Бабиной разместить настоящий приказ в локальной сети учреждения.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на главного врача О.Е. Авраменко.

Директор

О.Л. Барбараш

ВИЗЫ:

Заместитель директора
по лечебной и научной работе

Главный врач

Ведущий юрист-консульт



Е.В. Григорьев



О.Е. Авраменко



Е.Ф. Крутицкая

С приказом от 30.12.2022 № 369 ознакомлены:

Заместитель главного врача по медицинской части



Н.В. Кондрикова

Заместитель главного врача по педиатрической помощи



Д.В. Борисенко

Главная медицинская сестра

О.П. Андгуладзе

Заведующий оперблоком

С.А. Евтушенко

Заведующая отделением ХЛСНРиЭ



О.В. Чувичкина

Заведующего отделением кардиохирургическим №2


И.К. Халивопуло

Заведующий отделением РХМДиЛ



С.А. Торгунаков

Заведующий отделением анестезиологии реаниматологии



И.А. Кареев

Заведующий отделением кардиохирургическим №1

А.В. Сотников

Старшая медсестра оперблока

С.М. Паленина

Документовед



Я.О. Бабина

Положение об операционном блоке

1. Общие положения

1.1 Операционный блок (далее - Отделение) является клиническим структурным подразделением Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научно-исследовательский институт комплексных проблем сердечно-сосудистых заболеваний» (далее - Учреждение, НИИ КПССЗ).

1.2 Отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», утвержденными в установленном порядке стандартами и порядками оказания медицинской помощи, требованиями Росздравнадзора по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности, иными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность, осуществляемую Отделением, Уставом НИИ КПССЗ, Политикой в области качества, утвержденной в Учреждении и документированными процедурами системы менеджмента качества, согласно международным стандартам ИСО 9001 (далее Документированные процедуры СМК), Положением о клинике НИИ КПССЗ, приказами, распоряжениями Учреждения, настоящим Положением иными локальными актами.

1.3. Отделение имеет печать, штампы, с указанием на них наименования НИИ КПССЗ и наименования Отделения.

1.4. Координацию деятельности Отделения осуществляет главный врач, по вопросам научно-исследовательской деятельности - заведующий научной лабораторией/отделом по профилю Отделения или назначенный директором научный сотрудник, ответственный за научно-клиническую работу в Отделении (далее научный руководитель).

2. Основные задачи Отделения

2.1. Подготовка и обеспечение работы операционных при хирургических вмешательствах по профилю «сердечно-сосудистая хирургия».

2.2. Удовлетворение потребностей населения в специализированной кардиологической и хирургической помощи при заболеваниях сердечно-сосудистой системы.

2.3. Разработка, освоение и внедрение в практику новых медицинских технологий и современных методов лечения заболеваний сердечно-сосудистой системы.

2.4. Научно-исследовательская и научно-образовательная деятельность совместно с другими структурными подразделениями Учреждения.

3. Функции Отделения

3.1. Обеспечение деятельности отделения кардиохирургии №1, отделения кардиохирургии №2, отделения рентгенохирургических методов диагностики и лечения, отделения хирургического лечения сложных нарушений ритма сердца и электрокардиостимуляции. Выполнение запланированных хирургических вмешательств и перевязок.

3.2. Обеспечение участия операционных сестёр в составе хирургических бригад.

3.3. Обеспечение хирургических вмешательств необходимым расходным материалом.

3.4. Участие в обеспечении операционного блока медицинским оборудованием необходимым для проведения хирургических вмешательств.

3.5. Контроль за исправностью медицинского оборудования переданного Отделению.

3.6. Контроль за соблюдением санитарно-эпидемического режима в помещениях Отделения.

3.7. Повышение профессиональной квалификации персонала Отделения по вопросам

оказания медицинской помощи больным сердечно-сосудистыми заболеваниями.

3.8. Осуществление научно-исследовательской деятельности под руководством научных кураторов или научно-клинического руководителя, назначенных в установленном порядке директором Учреждения.

3.9. Участие в учебно-педагогическом процессе по подготовке научных и медицинских кадров.

3.10. Ведение медицинской документации, представление отчетов о деятельности Отделения в установленном порядке.

3.11. Участие в организационно-методической работе.

3.12. Осуществление взаимосвязи и преемственности в работе с другими структурными подразделениями Учреждения.

4. Организация деятельности Отделения

4.1. Отделение возглавляет заведующий Отделением, подчиняющийся по вопросам лечебно-диагностической работы главному врачу и его заместителю по медицинской части, научно-клиническому руководителю - по вопросам научно-исследовательской и учебно-педагогической деятельности.

4.2. На должность заведующего Отделением назначается лицо, имеющее высшее медицинское образование по специальности «Лечебное дело», сертификат по специальности «Лечебное дело» и стаж работы по специальности не менее 5 лет, соответствующий Квалификационным требованиям к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения по специальности «анестезиология-реаниматология» или «сердечно-сосудистая хирургия». Заведующий Отделением назначается на должность директором в соответствии с трудовым законодательством РФ.

4.3. Заведующий Отделением:

- организует руководство деятельностью Отделения;
- совершенствует формы и методы работы, расстановку кадров на рабочих местах и их использование в соответствии с квалификацией;
- представляет интересы Отделения в отношениях со структурными подразделениями, Ученым советом и другими службами Учреждения;
- принимает меры по обеспечению выполнения работниками Отделения своих должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка, соблюдения исполнения стандартов и порядков оказания медицинской помощи, требований Росздравнадзора по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности, документированных процедур СМК.
- в пределах своей компетенции дает указания работникам Отделения обязательные для исполнения;
- осуществляет иные функции в соответствии с должностной инструкцией.

4.4. Руководство Отделением по вопросам научно-исследовательской и учебно-педагогической деятельности осуществляет научный руководитель в соответствии с Положением о клинике НИИ КПССЗ (далее – Положение о клинике).

4.5. Научно-клинический руководитель:

- совместно с заведующим Отделением несет ответственность за качество лечебно-диагностической,
- несет ответственность за организацию и качество учебно-педагогической и научно-исследовательской работы в Отделении;
- совместно с заведующим Отделением формирует планы лечебно-диагностической, учебно-методической, научно-исследовательской работы сотрудников отделения
- по согласованию с заведующим Отделением определяет научным сотрудникам объем и виды лечебно-диагностической деятельности;

- совместно с заведующим отделением проводит в Отделении конференции, клинические разборы всех случаев, представляющих затруднение в диагностике, лечении, тактике ведения пациентов;

- осуществляет иные обязанности в соответствии с Положением о клинике.

4.6. На период отсутствия заведующего отделением и/или научного руководителя (отпуск, командировка и др.) исполнение их обязанностей осуществляет сотрудник, включенный в перечень замещения штатных руководящих должностей.

4.7. Работники отделения назначаются и освобождаются от должности приказом директора по представлению заведующего Отделением. Деятельность работников Отделения регулируется их должностными инструкциями.

4.8 Отделение имеет в своём составе,

санпропускник с санузлом;

предоперационные;

семь операционных;

мочную;

помещение для хранения и подготовки донорской крови и (или) ее компонентов к трансфузии;

помещения для хранения медицинских изделий;

комнату для переодевания одежды;

комнату временного пребывания пациента после операции;

четыре перевязочных кабинета находящихся в отделении кардиохирургии №1, отделении кардиохирургии №2, отделении хирургического лечения сложных нарушений ритма сердца и электрокардиостимуляции.

помещение для хранения послеоперационных отходов;

кабинет заведующего операционным блоком

кабинет старшей медицинской сестры;

иные подобные помещения.

4.9. Взаимодействие Отделения с другими структурными подразделениями Учреждения может выражаться:

- в совместных действиях при разработке и выполнении проектов, касающихся общих задач при решении лечебных и научных проблем, а также деятельности Учреждения в целом;

- в согласовании одновременного или поэтапного выполнения определенных действий структурными подразделениями для достижения конечного результата;

- в разработке проектов документов, касающихся деятельности Учреждения, форм отчетности;

- в получении от структурных подразделений информации по реализации управленческих решений, касающихся оптимизации деятельности Учреждения.

4.10. Анализ своей деятельности Отделение осуществляет в виде отчетов в сроки, установленные статистической отчетностью и локальными требованиями к тематическим отчетам, утвержденными в Учреждении.

5. Права и обязанности Отделения

5.1. Отделение имеет право:

5.1.1. Использовать предоставленные Отделению информационные и материальные ресурсы.

5.1.2. Запрашивать от структурных подразделений Учреждения необходимые документы и информацию в части решения общих задач, а также касающихся деятельности Отделения.

5.1.3. Инициировать и проводить совещания по вопросам совместной деятельности подразделений Учреждения, а также её совершенствования.

5.1.4. Знакомиться с проектами решений руководства, касающиеся деятельности

Отделения и Учреждения в целом.

5.1.5. По согласованию с директором представлять интересы Учреждения во взаимоотношениях со сторонними организациями, привлекать внешних специалистов и консультантов для реализации задач и функций Отделения, согласованных с руководством проектов.

5.1.6. Быть представленным в составе советов и других общественных группах Учреждения (Проблемная комиссия, Больничный совет, Совет молодых учёных, рабочие группы и др.).

5.2. Работники Отделения несут ответственность за:

5.2.1. Результаты деятельности, ориентированные на достижение основной цели и планов Отделения.

5.2.2. Невыполнение плановых показателей Отделения.

5.2.3. Низкое качество результатов лечебной деятельности.

5.2.4. Нерациональное использование материальных ресурсов Отделения.

5.2.5. Нарушение правил информационной безопасности, в том числе сохранение врачебной тайны.

5.3. Заведующий Отделением несет персональную ответственность за:

5.3.1. Упущения, недостатки и ошибки в работе Отделения, повлиявшие на ход исполнения лечебно-диагностической работы, производственных и иных планов Учреждения.

5.3.2. Несвоевременное и ненадлежащее исполнение Отделением возложенных функций.

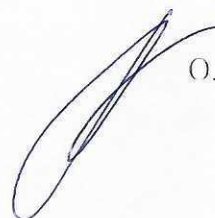
5.3.3. Ненадлежащее исполнение обязанностей, связанных с руководством Отделением

5.3.4. Ненадлежащее качество документов, разработанных Отделением, подписанных и/или завизированных им.

5.3.5. Необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства Учреждения информацией о деятельности Отделения.

5.4. Все работники Отделения должны быть ознакомлены с настоящим Положением под роспись.

Главный врач



О.Е. Авраменко